



REINIGINGSDIENSTEN Rd4
Gemeenschappelijke Regeling

Jaarstukken 2023

Heerlen, 11 april 2024

INHOUDSOPGAVE	Pagina
Aanbiedingsbrief aan het Algemeen Bestuur	3
1. Jaarverslag	4
1.1 Programmaverantwoording	4
1.1.1 Programma Reinigingsdiensten GR Rd4	4
1.1.2 Een overzicht van de algemene dekkingsmiddelen	5
1.1.3 Een overzicht van de kosten van overhead	5
1.1.4 Het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting	5
1.1.5 Het bedrag voor onvoorzien	5
1.2 Paragrafen	6
1.2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	6
1.2.2 Onderhoud kapitaalgoederen	8
1.2.3 Financiering	9
1.2.4 Bedrijfsvoering	11
1.2.5 Verbonden partijen	13
2. Jaarrekening	14
2.1 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	14
2.2 Balans	16
2.3 Toelichting op de balans	18
2.4 Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en de toelichting	24
2.5 Bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld	25
2.6 Wet Normering Topinkomens verantwoording Gemeenschappelijke Regeling	25
2.7 Rechtmatigheidsverantwoording	26
2.8 Gemiddeld aantal werknemers	26
Controleverklaring	27
BIJLAGEN	
Overzicht materiële vaste activa	31
Resultaatverdeling	32

Aan het Algemeen Bestuur van
Reinigingsdiensten Rd4 Gemeenschappelijke Regeling
Nijverheidsweg 4a
6422 PD Heerlen

Heerlen, 11 april 2024

Geachte heer, mevrouw,

Ingevolge de bepalingen in de statuten hebben wij de bij dit rapport opgenomen jaarrekening over het boekjaar 2023 van Reinigingsdiensten Rd4 Gemeenschappelijke Regeling samengesteld. Omtrent de resultaten brengen wij u als volgt verslag uit.

De Gemeenschappelijke Regeling (hierna: GR) is eind 1997 opgericht en feitelijk met haar werkzaamheden begonnen op 1 januari 1998. De GR heeft twee 100% dochtervennootschappen, te weten Rd4 Facilitair Bedrijf B.V. (hierna: BVF) en Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. (hierna: KLB). In de BVF zijn alle medewerkers ondergebracht met een niet ambtelijke status. Voor hen is de cao voor de Afval en Milieu, GEO (Grondstoffen Energie en Omgeving) van toepassing. Behoudens de ambtenaren (gemeentelijke cao) en de onroerende zaken, zijn alle productiemiddelen ondergebracht in de BVF.

In het KLB is per april 2014 het Textiel sorteercentrum ondergebracht. De financiële gegevens van deze vennootschap zijn opgenomen in deze jaarrekening.

Om een goed inzicht te krijgen in het functioneren van Rd4 als geheel, presenteren wij al jaren een integraal geconsolideerde jaarrekening (en begroting) van de drie onderdelen samen. Volgens het besluit begroting en verantwoording (BBV) mag dit niet. Echter, voor het verkrijgen van een goed en juist inzicht is het beter als we de lijn van de afgelopen jaren voortzetten. Daarnaast wordt eveneens een jaarrekening van de Gemeenschappelijke Regeling opgesteld. Deze jaarrekening is in dit rapport opgenomen.

1. JAARVERSLAG

Voor u ligt het jaarverslag over het boekjaar 2023 als onderdeel van de jaarstukken van de Gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdiensten Rd4.

1.1 Programmaverantwoording

1.1.1. Programma Reinigingsdiensten GR Rd4

Het doel van de Gemeenschappelijke Regeling is verwoord in de GR Rd4 onder artikel 3 en luidt integraal als volgt: "de Gemeenschappelijke Regeling heeft als doel het door middel van een openbaar lichaam behartigen van de belangen van - en het tot stand brengen van een samenwerking tussen - de aan de regeling deelnemende gemeenten op het terrein van het (doen) inzamelen en bewerken van afvalstoffen afkomstig uit de deelnemende gemeenten, het reinigen van de openbare ruimten en de daarmee samenhangende taken evenals het bestrijden van gladheid in het gebied, een en ander met inachtneming van het provinciaal milieubeleidsplan als bedoeld in de Wet milieubeheer en van het door de overheid gevoerde afvalstoffenbeleid."

Rd4 is een verzelfstandigde, maatschappelijke organisatie waarin het management de door de deelnemende gemeenten opgedragen taken zo bedrijfsmatig mogelijk uitvoert in overeenstemming met de opdracht uit het aandeelhoudersconvenant van 14 januari 1998 (artikel 1, punt 4: De gemeenten zullen bevorderen en bewerkstelligen dat binnen het kader van de Wet gemeenschappelijke regelingen de GR Rd4 zoveel mogelijk zelfstandig ten opzichte van de gemeenten zal functioneren). De in dit convenant opgenomen overweging dat "een optimalisering van de interne bedrijfsmatigheid en efficiency gewenst is, waarbij de reinigingsdienst op afstand komt te staan van de politiek" ligt nog steeds ten grondslag aan onze taakopvatting. Het in de Algemene Bestuursvergadering van 10 januari 2024 vastgestelde actuele normenkader geldt hierbij nog steeds als belangrijk richtsnoer, waarbij Rd4 de verantwoordelijkheid draagt voor de concrete uitoefening van de opgedragen taken. In opdracht van het Algemeen Bestuur wordt er jaarlijks door een externe accountant toezicht en controle uitgeoefend op en gerapporteerd over de aansturing en de kwaliteit van de bedrijfsvoering.

Ontwikkelingen in 2023

In 2023 hebben we de volgende ontwikkelingen doorgemaakt welke effect hebben gehad op de gerealiseerde cijfers danwel de basis leggen voor het jaar daarna.

Niet limitatief willen we onderstaande benoemen:

- Aanbesteding van rest en gft afval in Afvalsamewerking Limburg (ASL) verband ingaande in 2024;
- Aanbesteding klein chemisch afval samen met RWM NV, GR RD Maasland en GR Geul en Maas;
- Werkzaamheden om de op- en overslag gereed te maken voor het overslaan van restafval vanaf 1 januari 2024;
- Er is zicht dat in 2024 een schikking wordt overeengekomen inzake het PMD t/m 2021 met Veolia;
- Marktprijzen van oud papier en karton zijn duidelijk lager geweest dan in 2022, maar wel redelijk stabiel;
- Sinds 2023 zijn de verwerkingstarieven van hout gekoppeld aan de EUWID (marktindex). Dat heeft in 2023 voordeel opgeleverd;
- Uit onze sorteerproeven van 2023 blijkt dat er in het restafval nog een enorm scheidingspotentieel aanwezig is met name gft;
- In 2023 gestart met pilot grondstoffentas om meer grondstoffen huis aan huis

In het jaar 2023 hebben we het Strategisch Meerjaren plan voor de jaren 2022-2026 als leidraad gebruikt voor de verdere doorontwikkeling van Rd4.

geaccordeerd. Aansluitend zijn de bestekken opgesteld. Er is samen met de beleidswerkgroep gewerkt aan de acties uit het Grondstoffenplan. Intern zijn we verder gegaan met het verbeteringstraject met als thema "Samen Steeds Slimmer". Waarbij we met name hebben ingezet op de ontwikkeling van leiderschappijlers. In 2024 zullen we dit verder concreter uitwerken in onze interne ontwikkelingscyclus voor onze leidinggevenden

Rd4 en duurzaamheid

Duurzaamheid staat al enige jaren prominent op de agenda van Rd4 waarbij het uitgangspunt is om een bijdrage te leveren aan het beperken van de CO2 uitstoot en zo het milieu een positieve impuls te geven. Een aantal voorbeelden hiervan zijn:

- het verder door ontwikkelen van het Volume/Frequentiesysteem door de inzamel frequentie van restafval te verlagen en vrijwillig omgekeerd inzamelen mogelijk te maken;
- bij vervanging of reparatie van onderdelen van gebouwen bekijken hoe het energieverbruik kan worden teruggedrongen zoals dakisolatie, energiezuinigere klimaatsystemen, sedumdaken, Ledverlichting en energiezuinigere CV-ketels;
- een andere grote stap hierin is gezet met het plaatsen van zonnepanelen op nagenoeg alle geschikte daken van onze hoofdlocatie. Met het aandeel van zonne-energie op onze hoofdlocatie hopen we hiermee uit te komen boven de 70%;
- bij de vervanging van voertuigen wordt getracht energiezuinigere versies aan te kopen.
- project brandstofbesparing door medewerkers bewust te maken van hun rijgedrag en het milieueffect;
- door de vele beleidswijzigingen en de nieuwe gemeenten ontstaan er vaak nieuwe routes welke initieel niet het meest optimaal zijn. Met het planningspakket, Jewel, zijn we in staat om op basis van parameters in te spelen op veranderingen en kunnen routes geoptimaliseerd worden.

Om de duurzaamheidsagenda goed te kunnen vormgeven en dan met name met betrekking tot ons wagenpark zijn we gestart met het aanleggen van een duurzaamheidsfonds. Dit is bedoeld om uiteindelijk de meerkosten van nieuwe emissieloze voertuigen te kunnen gaan financieren, waarbij we met name refereren aan het zware materieel.

Om de CO2 uitstoot in de jaren hierna nog verder terug te brengen, denken we aan:

- het gebruik van andere brandstof met aanzienlijk minder CO2 uitstoot;
- vervroegd vervangen van voertuigen met hoge uitstoot waarden.

Rd4 en sociaal beleid

Rd4 is zich bewust van haar voorbeeldfunctie als het gaat om werkgelegenheid te bieden aan medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Mogelijkheden hiervoor zien we met name in de kringloop en het Textiel sorteercentrum. Bij de opzet van het nieuwe Strategische meerjarenplan zijn diverse vertegenwoordigers van de gemeenten betrokken. Een belangrijke wens is om het aantal fte's met een afstand tot de arbeidsmarkt op het huidige niveau te behouden.

Wet Open Overheid

We hebben kennisgenomen van de Wet Open Overheid en zullen in 2023 en 2024 zowel passief als actief verdere invulling geven aan de in 2022 inwerking getreden wet.

Kostenefficiënte sturing bedrijfsmatige activiteiten

Het resultaat over het boekjaar 2023 van Rd4 bedraagt negatief € 322.025.

In dit resultaat is een bedrag naar de gemeentes opgenomen voor dekking van de variabele component ter grootte van € 1.508.210 positief.

In de voorgestelde resultaatbestemming stellen we voor de afrekening van de variabele component te verrekenen.

	<i>Rekening 2023</i>	<i>Rekening 2022</i>
Netto resultaat GR enkelvoudig	-322.025	-606.121
uit/in weerstandsvermogen	-317.815	0
uit/in bestemmingsreserve huisvesting	0	210.000
Afrekening variabele component gemeenten	1.508.210	2.183.511
Resultaat verrekening met gemeenten	-1.508.210	-2.183.511
Totaal verrekend met gemeenten	0	0

Wat heeft het gekost?

Hiervoor verwijzen wij naar het overzicht van baten en lasten en de toelichting (paragraaf 2.4).

1.1.2. Een overzicht van de algemene dekkingsmiddelen

De totale baten van Gemeenschappelijke Regeling Rd4 bestaan uit de bijdragen van de diverse gemeenten welke eveneens zijn terug te vinden in het overzicht van baten en lasten. Deze gemeentelijke bijdragen kunnen geclassificeerd worden als overige algemene dekkingsmiddelen. Er is geen sprake van lokale heffingen.

1.1.3 Een overzicht van de kosten van overhead

Voor het berekende bedrag van de overhead verwijzen wij naar paragraaf 2.4: het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en de toelichting. Het bedrag is bepaald aan de hand van een draaitabel waarin alle kosten van de GR in detail zijn ingelezen en waarbij er een matrix is gemaakt van kostensoorten en kostenplaatsen. Voor de kostenplaatsen is bepaald welke direct toewijsbaar zijn aan de directe dienstverlening en welke niet direct toegewezen kunnen worden en derhalve als overhead worden beschouwd. Er is gefilterd op deze kostenplaatsen welke zijn gerubriceerd als overhead en het totale saldo van deze kostenplaatsen is onder paragraaf 2.4 opgevoerd.

1.1.4. Het bedrag voor de heffing van de vennootschapsbelasting (VPB)

Hiervoor verwijzen we naar de toelichting onder de niet uit de balans blijvende verplichtingen.

1.1.5. Het bedrag voor onvoorzien

Er is geen bedrag voor onvoorzien opgenomen. Er wordt van uitgegaan dat de lasten volledig gedekt worden door de baten. Een eventueel tekort zal worden aangezuiverd uit het beschikbare weerstandsvermogen.

1.2 Paragrafen

In deze paragraaf zijn de conform BBV verplichte paragrafen opgenomen. Er zijn in totaal zeven paragrafen voorgeschreven. Hiervan zijn er vijf van toepassing voor de Gemeenschappelijke Regeling Rd4. De van toepassing zijnde paragrafen zijn:

- Weerstandsvermogen en risicobeheersing;
- Onderhoud kapitaalgoederen;
- Financiering;
- Bedrijfsvoering;
- Verbonden partijen.

De overige paragrafen zijn niet van toepassing en zijn derhalve verder ook niet betrokken in de begroting:

- Lokale heffingen;
- Grondbeleid.

1.2.1 Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Doelstellingen en beoogde maatschappelijke effecten

In de afgelopen jaren was er binnen de Gemeenschappelijke Regeling regelmatig een overschot op de exploitatierekening. Een deel van deze overschotten is gereserveerd om eventuele tegenvallers mee op te vangen. Dit noemen we het weerstandsvermogen van Rd4.

Dit weerstandsvermogen wordt per jaar opgebouwd en kan dus per jaar worden toegerekend aan de deelnemende gemeenten. Aangezien de uitbetalingen van de overschotten zijn gebaseerd op de aansluitingen van het betreffende jaar, geldt deze verdeelsleutel natuurlijk ook voor dat deel dat bij Rd4 gereserveerd blijft. Onderstaand volgt een overzicht van het verloop van de opbouw van dit vermogen per deelnemende gemeente.

Inventarisatie van de weerstandscapaciteit en verloop van het vermogen

In 2023 is ambtelijk en bestuurlijk overleg geweest over de hoogte en de bepaling van het weerstandsvermogen. Hiertoe is een memo opgesteld en vastgesteld. De in de jaarrekening onderkende risico's zijn daarbij voorzien van een inschatting van de kans dat het risico zich gaat voordoen en een inschatting van het financieel effect dat daarmee gemoeid zou zijn. De nieuwe systematiek is onafhankelijk van de hoogte van de omzet en stijgt daardoor niet automatisch mee met de omvang van de begroting.

Ter beoordeling van het aanwezige weerstandsvermogen wordt een ratio berekend van de beschikbare- ten opzichte van de benodigde weerstandscapaciteit (weerstandsvermogen).

Waarderingscijfer	Ratio weerstandsvermogen	Betekenis
A	$> 2,0$	Uitstekend
B	$1,4 < X < 2,0$	Ruim voldoende
C	$1,0 < X < 1,4$	Voldoende
D	$0,8 < X < 1,0$	Matig
E	$0,6 < X < 0,8$	Onvoldoende
F	$< 0,6$	Ruim onvoldoende

Vastgesteld is dat Rd4 streeft naar een minimale ratio van "ruim voldoende" en dat daarmee de ondergrens een ratio van 1,4 is. De toets van de weerstandsvermogen ratio is een onderdeel van de jaarlijkse planning & control cyclus.

De hoogte van het weerstandsvermogen wordt berekend vanuit het geconsolideerde resultaat van Rd4 en heeft zich de afgelopen jaren als volgt ontwikkeld, waarbij in huidig boekjaar een voorschot is genomen op de resultaatverdeling.

	T/m 2019	2020	2021	2022	2023	Totaal
Beekdaelen	121.529	0	0	74.009	-43.580	151.959
Brunssum	136.926	0	0	103.987	-38.870	202.044
Eijsden-Margraten	92.661	0	0	83.492	-11.636	164.516
Gulpen-Wittem	11.260	0	0	50.315	36.835	98.410
Heerlen	427.036	0	0	330.965	-112.915	645.085
Kerkrade	210.348	0	0	170.401	-48.922	331.826
Landgraaf	194.039	0	0	108.854	-47.548	255.345
Simpelveld	52.870	0	0	34.765	-16.741	70.894
Vaals	53.473	0	0	41.429	-13.677	81.225
Voerendaal	63.310	0	0	38.646	-20.760	81.196
	-----	-----	-----	-----	-----	-----
	1.363.452	0	0	1.036.863	-317.815	2.082.500
	=====	=====	=====	=====	=====	=====

Met de hoogte van dit weerstandsvermogen worden de belangrijkste financiële risico's afgedekt in combinatie met andere beheersmaatregelen.

Ratio weerstandsvermogen:	$\frac{\text{beschikbaar weerstandsvermogen}}{\text{benodigd weerstandsvermogen}} = \frac{2.082.500}{1.487.500}$	=	1,4
---------------------------	--	---	-----

Met deze ratio voldoen we aan de minimale ratio welke we onszelf hebben opgelegd van 1,4.

Hierbij nemen we een voorschot op de vaststelling van de resultaatverdeling van het huidige boekjaar.

Inventarisatie van de risico's

Voor het boekjaar worden de onderstaande risico's onderkend:

1. Arbeidsrisico's

Aantasting van de arbeidscapaciteit door ziekte, staking en fraude. Invulling posities voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Door minder mensen in WSW en meer mensen via participatiewet (duurder). Een nieuwe leidraad inzake de fysieke belasting van onze medewerkers in de inzameling zorgt voor uitdagingen in het realiseren van het huidige serviceniveau. Een risico inzake arbeid betreft de krapte op de arbeidsmarkt. Het kunnen aantrekken van voldoende en kwalitatief juiste mensen is van belang om onze service te kunnen blijven waarmaken.

2. Materiële risico's

Beschadiging aan of verlies van gebouwen, installaties, bedrijfsinventaris en transport middelen. De premies van de brandverzekeringen zijn fors gestegen en de eigen risico's zijn hoger geworden. We worden nog steeds geconfronteerd met premiestijgingen. Om schade ten gevolge van brand zoveel mogelijk te beperken zijn de eisen die verzekeraars stellen steeds hoger met als gevolg hogere kosten. Voor stroomuitval is er een noodstroomaggregaat geplaatst om uitval van de stroomvoorziening op te vangen.

3. Continuïteitsrisico

Het grootste risico inzake de continuïteit vloeit voort uit aantasting van de productie capaciteit vanwege bedrijfsstilstand. Bij volledig of gedeeltelijk verlies van het wagen park zal vervanging op korte termijn of inhuur bij derden niet eenvoudig zijn. Bij het niet voorhanden hebben van genoeg bezetting door een pandemie zijn er ook scenario's denkbaar waarbij delen van de dienstverlening niet kunnen worden uitgevoerd. Dit risico is niet verzekeraar.

4. Milieurisico's

Gezien de grote mate van verscheidenheid aan producten is niet met 100% zekerheid aan te geven dat alle mogelijke risico's zijn afgedekt. Er vindt een continue monitoring plaats.

5. Financiële risico's

Waaronder:

- Prijsontwikkeling brandstof

Met name voor een logistiek bedrijf als Rd4 zijn de ontwikkeling van de brandstofprijzen van groot belang, afhankelijk van de ontwikkelingen kunnen deze zowel een positief als een negatief effect op de begroting hebben.

- Kwaliteit PMD

Vanaf 1 januari 2022 zijn de Rd4 gemeenten, conform de landelijk geldende nieuwe overeenkomst via ASL, niet meer verantwoordelijk voor de gehele keten (van inzameling t/m verwerking) bij de inzameling van het PMD-afval. Vanaf deze datum zijn de gemeenten alleen nog maar verantwoordelijk voor de inzameling en de kwaliteit (mate van vervuiling) van de ingezamelde PMD-stroom. Bij de vergoeding die de gemeenten uit het Afvalfonds ontvangen wordt uitgegaan van een vervuilingpercentage van max. 15%. Bij vervuilingpercentages hoger dan 15% wordt er gekort op de vergoeding. Dit kan resulteren in volledige afkeur en lagere inkomsten.

- Afrekening PMD (t/m 2021)

De lopende juridische procedure tegen Veolia lijkt te gaan eindigen in een schikking in 2024. In 2024 zullen we dan ook de definitieve balans kunnen opmaken van de Nedvang vergoedingen gesaldeerd met alle kosten voor verwerking en nascheiding en de reeds verrekende bedragen met de gemeenten in de verschillende jaarrekeningen.

- CAO ontwikkeling

In deze dynamische en onzekere tijden in de wereld zijn prijsstijgingen een grotere zorg dan in het recente verleden. Dit betekent eveneens dat het lastig is om de invloed op de lonen in te schatten. Ook de krapte op de arbeidsmarkt heeft hierbij een invloed.

6. Aansprakelijkheidsrisico's

In zoverre alle aansprakelijkheidsrisico's bekend zijn, zijn deze afgedekt.

7. Liquiditeitsrisico's

Voor de komende vijf jaar is er aan de hand van een kasstroomanalyse berekend of er kortlopende kasgeldfaciliteiten ofwel langlopende leningen benodigd zijn om aan de verplichtingen te kunnen voldoen.

8. Renterisico's.

Als er binnen afzienbare tijd geld geleend moet worden of een bestaande lening geherfinancierd moet worden dan bestaat er een renterisico omdat het dan geldende rentepercentage hoger zou kunnen zijn dan het percentage van de oude lening, waardoor de kosten voor de organisatie en dus indirect voor de gemeenten stijgen. Om dit risico af te dekken kiezen we voor spreiding in looptijden en veelal vaste rentepercentages.

Gemeentelijke risico's

Het voordeel van de begrotingssystematiek is dat de individuele gemeenten geprikkeld worden om gericht beleid te voeren, aangezien het voordeel van een verlaging van kosten ook voor een groot deel bij dezelfde gemeente terecht komt. Zo kan bij een nulresultaat van Rd4 de ene gemeente een positief resultaat hebben terwijl dit voor een andere gemeente negatief kan zijn. Een risico bij de gemeente ligt aan de inkomstenkant. Indien het vaste en variabele tarief van de afvalstoffenheffing verkeerd wordt geschat en/of het aantal ledigingen dat aan burgers in rekening wordt gebracht te laag is, dan betekent dit een extra financieel risico. Bovendien bestaat het risico bij het doorberekenen van ledigingen dat niet alles kan worden doorberekend, bijvoorbeeld bij verhuizing. Al deze extra risico's maken het noodzakelijk dat de gemeenten een schommelfonds hebben om deze risico's af te dekken en/of om te zorgen voor voldoende weerstandsvermogen bij Rd4.

Bij het samenstellen van de begroting is gekozen voor een aantal verdeelsleutels waarbij er schattingen zijn gemaakt op basis van eigen ervaringen en ervaringen van derden. Belangrijke parameters hierbij zijn het afvalvolume, de vullingsgraad van de containers en het aanbiederpercentage van de containers. Indien de realiteit slechter is dan begroot dan kan dit voor de gemeente een financieel risico betekenen.

Kengetallen

Kengetallen conform Regeling van de Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 9 juli 2015, nr. 2015-0000387198.

Deze regeling geeft richtlijnen om een aantal kengetallen op te nemen in het jaarverslag en de begroting. Het betreft de navolgende kengetallen:

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast van de medeoverheid ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft zodoende een indicatie in welke mate de rentelasten en aflossingen op de exploitatie drukken.

	31-12-2023	31-12-2022
- Netto schuldquote en netto schuldquote gecorrigeerd voor alle leningen in %	32,17%	28,71%
- Solvabiliteitsrisico in %	8,79%	5,35%

De solvabiliteitsratio geeft inzicht in de mate waarin de medeoverheid in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het totale balans totaal.

Voor beide ratio's is het eigen vermogen van de organisatie van groot belang. Hoe hoger dit vermogen hoe beter de ratio eruit zal zien. Bij Rd4 bestaat het eigen vermogen echter voornamelijk uit het weerstandsvermogen. De raden van de gemeenten zijn van mening dat dit vermogen zo laag mogelijk moet zijn omdat ze het ongewenst vinden dat er bij gelieerde ondernemingen "te grote potten" ontstaan. Bij voorkeur zouden ze dit zelfs nihil willen zien. Zij zien zichzelf als eigen risicodragers en afdekking van de risico's genoemd onder de ratio's beschouwen zij dan ook als minder relevant. Dat is dan ook de reden dat dit eigen vermogen van Rd4 relatief laag is. Gevolg zal dan ook zijn dat het berekenen van deze ratio's leidt tot een lage ratio en daardoor ook leidt tot een verkeerd beeld van de organisatie.

- Kengetal grondexploitatie in %
- Kengetal structurele exploitatieruimte in %
- Vaststelling gemeentelijke belastingcapaciteit in %
- Vaststelling provinciale belastingcapaciteit in %

De kengetallen zouden het de leden van de provinciale staten en de gemeenteraad makkelijker moeten maken om meer inzicht te krijgen in de financiële positie van de provincie, gemeente en in ons geval van de GR. Als we de laatste vier kengetallen nader bekijken dan zijn deze met name gericht op gemeenten of provincies. De GR Rd4 heeft hier eigenlijk niets mee te maken omdat er geen relevante samenhang is met de aard van de werkzaamheden van Rd4.

Om deze reden worden deze kengetallen dan ook niet opgenomen in het begrotingsboek of het jaarverslag.

1.2.2 Onderhoud kapitaalgoederen

Ultimo 2023 bestaan de materiële vaste activa voor circa 47% uit gronden. Hiervoor is geen sprake van een beleidskader en daaruit voortvloeiende consequenties. Het restant bestaat uit terreininrichting en gebouwen. Gezien de minimale financiële consequenties is hier eveneens geen sprake van een separaat beleidskader.

Ten behoeve van het groot onderhoud van onze gebouwen en terreinen wordt gewerkt met een beheerplan. Dit beheerplan is vastgesteld in 2022 voor 2022 en de 4 jaren daaropvolgend. Op basis van dit beheerplan wordt een voorziening groot onderhoud in stand gehouden. De tijdelijke bestemmingsreserve Huisvesting is in 2022 vrijgevallen onderdeel van geworden. De voorziening is gevormd middels een last in de exploitatie.

1.2.3 Financiering

Het opstellen van de paragraaf Financiering in de begroting is in zowel het BBV als in de wet Fido verplicht gesteld. Financiering betreft de wijze waarop de Gemeenschappelijke Regeling Rd4 de benodigde geldmiddelen aantrekt en (tijdelijke) overtollige geldmiddelen belegt. De uitvoering van deze paragraaf vindt plaats binnen de wettelijke kaders van het BBV en de wet Fido. Naast deze wetgeving kennen we het treasurystatuut van Gemeenschappelijke Regeling Rd4. In dit statuut zijn nadere regels opgenomen om daarmee de financieringsfunctie te sturen, te beheersen en te controleren.

Interne- en externe ontwikkelingen

Wet Hof

Het doel van De Wet Houdbare overheidsfinanciën (Wet Hof) is het terugdringen van het begrotingstekort van Nederland. Rijk en decentrale overheden (gemeenten, gemeenschappelijke regelingen, provincies en waterschappen) zijn daar samen verantwoordelijk voor. De wet vloeit voort uit Europese regels voor het terugdringen van het begrotingstekort. Deze zijn onderdeel van het Stabiliteits- en Groeipact. In de Wet Hof zijn die Europese afspraken verankerd in nationale wetgeving.

EMU-saldo

In de Wet Hof is vastgelegd dat er per jaar een plafond is voor het EMU-tekort van alle gemeenten samen. De hoogte van dat zogeheten macroplafond wordt elk jaar opnieuw vastgesteld op basis van bestuurlijk overleg tussen rijk en gemeenten. Voor de huidige kabinetsperiode is afgesproken dat de decentrale overheden het begrotingstekort geleidelijk terugbrengen van 0,5 procent van het bruto binnenlands product (bbp) in 2013, naar 0,27 procent bbp in 2021. Het netto financieringssaldo van alle overheden bij elkaar mag in een jaar niet boven dat plafond uitkomen. Eind 2015 is de evaluatie gestart om te bezien of de beoogde norm verantwoord en mogelijk is.

Iedere gemeente krijgt daarnaast een individuele referentiewaarde voor het EMU-tekort in een jaar op basis van het begrotingssaldo van het voorgaande jaar. Pas bij overschrijding van het plafond voor het EMU-tekort van de gezamenlijke gemeenten kan de referentiewaarde per gemeente voor het EMU-tekort een rol gaan spelen. Gemeenschappelijke Regeling Rd4 heeft zelf geen referentiewaarde. Met het hieronder opgenomen EMU-overzicht wordt inzicht gegeven in de geldstromen binnen de begroting zonder onttrekkingen uit de reserves.

In onderstaande tabel betekent een positief bedrag dat Gemeenschappelijke Regeling Rd4 minder uitgeeft dan ontvangen wordt en een negatief bedrag dat Gemeenschappelijke Regeling Rd4 meer uitgeeft dan ontvangen wordt.

<u>Bedragen x € 1.000</u>	<u>Totaal 2023</u>
EMU-exploitatiesaldo (saldo vóór mutatie reserves)	469
+ Afschrijvingen	523
+ Dotatie aan voorzieningen t.l.v. exploitatie	373
- Investerings in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	-2.580
+ Baten uit bijdragen van andere overheden	0
+ Baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa	0
- Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d.	-441
+ Baten bouwgrondexploitatie	0
- Lasten op balanspost voorzieningen	-602
- Lasten i.v.m. transacties met derden	0
- Bij verkoop van effecten de verwachte boekwinst	0
Totaal EMU-saldo	-2.258

Renterisicobeheer

De overheid heeft twee instrumenten bepaald voor het toetsen van het renterisico, namelijk de kasgeldlimiet en de renterisiconorm.

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet vormt de bovengrens waarmee een tijdelijk liquiditeitstekort gefinancierd kan en mag worden met een kortlopende geldlening (korter dan 1 jaar). Als het liquiditeitstekort een structureel karakter draagt, moet er een langlopende geldlening worden aangetrokken. Indien voor het derde achtereenvolgende kwartaal de kasgeldlimiet wordt overschreden moet de toezichthouder hiervan op de hoogte worden gesteld en moeten de kwartaalrapportage en een plan om binnen de kasgeldlimiet te blijven ter goedkeuring worden voorgelegd aan de toezichthouder. De kasgeldlimiet is vastgesteld op 8,2% van het begrotingstotaal.

Berekening (bedragen x € 1.000)

	Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
Bepalen toegestane kasgeldlimiet				
Omvang begrotingstotaal	35.756	35.756	35.756	35.756
Percentage regeling	8,20%	8,20%	8,20%	8,20%
1 Toegestane kasgeldlimiet	2.932	2.932	2.932	2.932
Viottende korte schuld				
Opgenomen gelden < 1 jaar	0	0	0	0
Schuld in rekening-courant	20.343	27.223	34.206	44.439
Gestorte gelden door derden < 1 jaar	0	0	0	0
Overige geldleningen niet zijnde vaste schuld	0	0	0	0
2 Totaal viottende korte schuld	20.343	27.223	34.206	44.439
Viottende middelen				
Contante gelden in kas	3	12	19	5
Tegoeden in rekening-courant	36.757	45.834	53.436	63.643
Overige uitstaande gelden < 1 jaar	10.828	8.629	4.477	2.742
3 Totaal viottende middelen	47.588	54.475	57.932	66.390
4 Totaal netto viottende schuld (2-3)	-27.245	-27.252	-23.726	-21.951
5 Totaal netto viottende schuld -/- toegestane kasgeldlimiet = ruimte (-) / overschrijding (+)	-30.177	-30.184	-26.658	-24.883
	=====	=====	=====	=====

Op basis hiervan mag geconcludeerd worden dat de viottende middelen ruimschoots voldoende zijn en dat er nog voldoende ruimte in de kasgeldlimiet zit om tijdelijke tekorten op te vangen.

Renterisiconorm

De renterisiconorm stelt een grens aan het te lopen renterisico op de vaste schuld. De risiconorm houdt in dat de jaarlijkse verplichte aflossingen en renteherzieningen niet hoger mogen zijn dan 20% van het begrotingstotaal. Toekomstige jaren zijn op basis van de laatst goedgekeurde begroting.

Berekening (bedragen x € 1.000)	2023	2024	2025	2026
Stap Variabelen Renterisico(norm)	Jaar T:	Jaar T+1:	Jaar T+2:	Jaar T+3:
-1 Renteherzieningen	0	0	0	0
-2 Aflossingen	1.000	1.280	1.580	1.580
-3 Renterisico (1+2)	1.000	1.280	1.580	1.580
-4 Renterisiconorm	7.151	8.372	8.756	8.931
(5a) = (4>3) Ruimte onder renterisiconorm	6.151	7.092	7.176	7.351
(5b) = (3>4) Overschrijding renterisiconorm				
Berekening Renterisiconorm				
(4a) Begrotingstotaal jaar T	35.756	41.860	43.779	44.657
(4b) Percentage Regeling	20	20	20	20
Renterisiconorm (van alleen jaar T)				
(4) = (4a x 4b/100)	7.151	8.372	8.756	8.931

Het renterisico blijft de komende jaren ruimschoots onder de norm.

Schatkistbankieren

Door de wet over schatkistbankieren zijn de decentrale overheden verplicht het grootste deel van hun liquide middelen aan te houden in de schatkist. De EMU-schuld en de financieringsbehoefte van het Rijk vermindert hierdoor. Decentrale overheden kunnen in het kader van de uitoefening van de publieke taak nog steeds geld uitleenen aan een andere decentrale overheid. De verantwoording van schatkistbankieren gebeurt in de jaarrekening.

1.2.4. Bedrijfsvoering

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag over het boekjaar 2023 van de Gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdiensten Rd4.

Het boekjaar is afgesloten met een negatief organisatie-resultaat van € 322.025. Voor de onderliggende cijfers, kengetallen en overige meer bedrijfsmatige gegevens wordt verwezen naar de bijgevoegde jaarrekening. In dat resultaat zit wel verwerkt een enorme teruggave aan de gemeenten inzake het basispakket van € 1.508.209 (omzet), dus per saldo is er een fors overschot op de begroting gerealiseerd. Verderop in de jaarrekening zullen we dit verder toelichten.

Het financiële resultaat is positief afgezet tegen de begroting en dat stemt tot tevredenheid. Dit in een jaar waar lief en leed, vreugde en verdriet samenkwamen en waar we de schouders met z'n allen onder de organisatie gezet hebben en waarde toegevoegd hebben aan Rd4.

Een zwarte rand in de 25-jarige bestaansgeschiedenis van ons bedrijf is dat wij een collega hebben verloren tijdens de uitvoering van zijn werkzaamheden. Een impactvolle gebeurtenis voor alle betrokken collega's en in het bijzonder het gezin, familie en vrienden die hun dierbare niet meer in hun midden hebben. Daar waar het kon, en nog steeds, proberen wij alle mogelijke hulp en ondersteuning te bieden aan eenieder die het nodig heeft. We zorgen voor elkaar en kijken in elk geval naar elkaar om bij Rd4.

Het jaar 2023 was ook een kantelpunt op managementniveau. Na 25 trouwe dienstjaren kondigde Wil Sijstermans in het jubileumjaar aan om een stap terug te zetten en te gaan genieten van zijn welverdiend pensioen. Eerst werd echter nog een fantastisch jubileumfeest gevierd met de volledige Rd4-familie, stakeholders, relaties en branche-partijen. Met veel plezier, genoeg en verbinding kijken wij terug op een geslaagd feestjaar. Wil kon zich dan ook geen beter afscheid voorstellen en wensen. Per 1 oktober 2023 werd ik, na het afronden van een selectieprocedure, benoemd als nieuwe directeur van Rd4. "Een vertrouwd gezicht op een belangrijke positie in de organisatie", zo gaf een bestuurder aan. Vanuit het gestelde vertrouwen door zowel de interne én externe stakeholders zal ik mij ten volle inzetten om samen de toekomst van Rd4 verder vorm te geven. Vanuit het rentmeesterschap van Wil bouwen we gezamenlijk voort naar een duurzame, inclusieve en circulaire toekomst!

Het resultaat van de Reinigingsdiensten Rd4 t.o.v. de begroting kende voor 2023 dus een positieve uitkomst. Een jaar waarin we zowel een zeer droge zomer maar daarnaast ook een zeer nat nazomer-weer hadden. Dit had zijn effect op de operatie omdat het aanbod GFT meer schommelingen kende door de contrasten in de weersgesteldheid. Een jaar was het echter ook waarin definitief statiegeld voor blikjes werd ingevoerd. Consequenties van dit overheidsbesluit is dat het volume PMD eveneens terugviel waardoor ook vanuit causaliteit de PMD-routes opnieuw onder de loep genomen dienden te worden. Ook de digitalisering in de samenleving blijft sterk doorzetten. Dit betekent dat het aanbodvolume van papier eveneens blijft dalen. Onze op- en overslag is en blijft een hele belangrijke "draaischijf" binnen de circulaire economie. Dit jaar zijn de voorbereidingen getroffen om per 1 januari 2024 gereed te zijn om het restafval op onze Op- en Overslag te ontvangen.

Een nieuwe toevoeging aan het portfolio van Rd4 is de introductie van de Grondstoffentas. De Grondstoffentas is een pilot die gestart is in november 2023 en die doorloopt tot en met maart 2024. Binnen de pilotgemeenten Landgraaf en Kerkrade levert de burger EPS (piepschuim), oud ijzer, opblaasbare artikelen van pvc en harde kunststoffen aan via de roze Grondstoffentas. In Q2 2024 zal er een evaluatie plaatsvinden van deze tas in termen van operationeel, financieel en logistieke in- en output. Wellicht dat we na deze evaluatie kunnen stellen dat we weer een nieuwe activiteit kunnen toevoegen aan het portfolio van Rd4 die ertoe bij zal dragen dat het aandeel restafval per burger zal reduceren en het recyclingpercentage zal toenemen naar de gestelde target van 80%.

2023 was het ook het jaar met veel projecten en initiatieven. Een niet verwachte kans was dat we het pand direct gelegen aan onze hoofdlocatie en gesitueerd aan de Sourethweg 5E konden verwerven middels huur/koop met als basisgedachte dat we het Textielsorteercentrum (TSC) vanwege veiligheid, betere doorsortering en volume-toename onderbrengen op een grotere en beter uitgeruste locatie voor onze 85 medewerkers vanuit WSP.

We zitten dus bij Rd4 in het geheel niet stil. Matrassen, waarop UPV-regels van toepassing zijn, kunnen per 1 januari 2024 nu gratis aangeboden worden op onze Grondstoffenparken. Ongetwijfeld leidt dit tot hogere matras-volumes en bijkomende hogere bezoekersaantallen. De groei van het aantal bezoekers en bestedingen in de Kringloopshops neemt eveneens al jaren toe en dit is natuurlijk een uitstekende tendens. Niet alleen in financiële termen maar vooral omdat spullen een 2e leven bieden steeds meer gemeengoed in de samenleving is gaan worden. Intern wordt nu vaart gemaakt met het treffen van de voorbereidingen voor de verhuizing van het Regionale Sorteercentrum (RSC), wat veel te klein is geworden door de toegenomen volumes vanuit de Stichting Open, naar de locatie van het te verplaatsen TSC, het revitaliseren van het Grondstoffenpark Margraten en de verdere doorontwikkeling van onze Op- en Overslaglocatie.

Tot slot. Bij Rd4 wordt er zowel “aan” als “in” het bedrijf gewerkt. Een organisatie van en door mensen. Rd4 is niet alleen een organisatie van gebouwen, middelen en voertuigen maar een organisatie die werk biedt voor een dwarsdoorsnede van de samenleving en die acteert midden in diezelfde samenleving. Een organisatie met een ziel en familiegevoel waar eenieder zijn talenten inzet, iedere dag weer, dag in en dag uit. Trots dat ik aan zo'n bedrijf leiding mag geven om maximale publieke-, sociale- en zakelijke waarde te creëren.

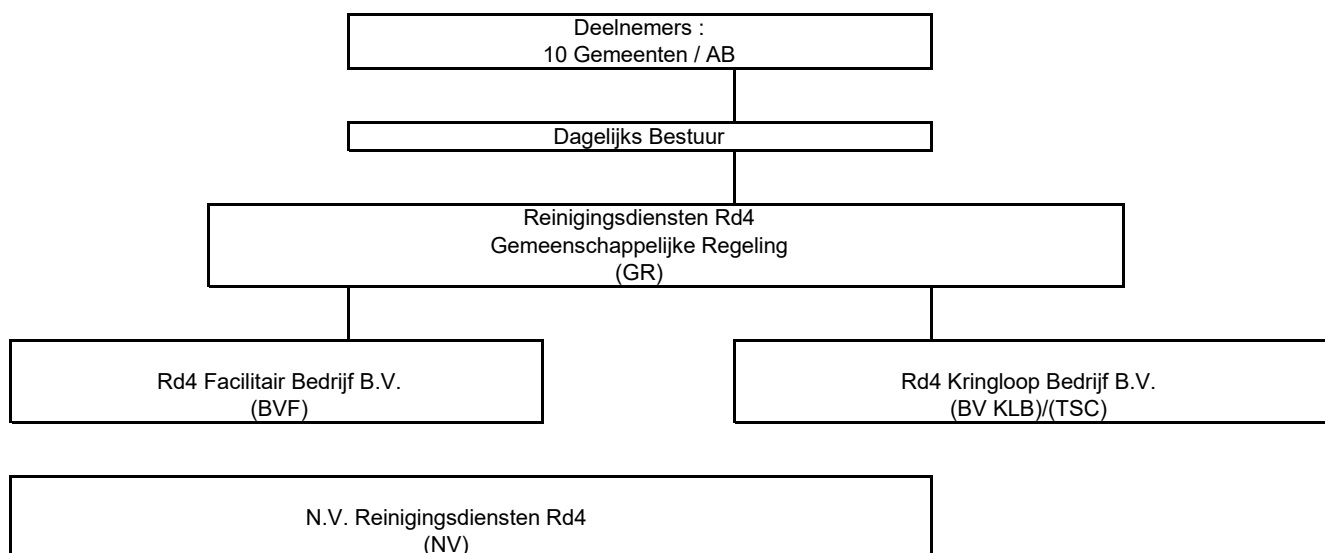
Roger Wetzels
Directeur Reinigingsdiensten Rd4

Rechtmatigheid

De rechtmatigheidsverantwoording van het dagelijks bestuur is opgenomen als paragraaf in de jaarrekening conform de vereisten. Bij het opstellen van deze verklaring is gebruik gemaakt van het interne controlesysteem op basis van geselecteerde processen van financieel materieel belang. De bevindingen zijn afgezet ten opzichte van onze financiële verordening artikel 212. Er zijn geen fouten en/of onzekerheden boven de tolerantiegrens.

Het totaalbedrag aan niet Europese aanbestedingen € 480.644 (2022: € 779.671) is lager dan de door het algemeen bestuur vastgestelde verantwoordingsgrens en behoeft om die reden niet te worden opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording. Omdat de geconstateerde onrechtmatigheden de rapporteringgrens (€ 100.000) overschrijden, moeten we in deze paragraaf een toelichting geven op de oorzaken en genomen acties. Het betreft voornamelijk lopende contracten uit het verleden en contracten waar om strategische redenen is afgeweken. Onze doelstelling is afbouw van deze onrechtmatigheid, waar dat proportioneel en strategisch gezien mogelijk is.

1.2.5 Verbonden partijen



	BVF	TSC	NV
Eigen vermogen 1/1/23	18.151	-818.701	1.363.835
Eigen vermogen 31/12/23	18.151	-625.720	1.306.872
Vreemd vermogen 1/1/23	32.646.881	1.589.803	14.316.255
Vreemd vermogen 31/12/23	19.620.691	1.429.905	1.517.276
Resultaat 2023	0	192.979	433.378

De werkorganisatie van Rd4 bestaat uit de GR Rd4, het Rd4 Facilitair Bedrijf B.V. en het Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. welke gezamenlijk een fiscale eenheid vormen. In het Facilitair Bedrijf B.V. zijn bijna alle productiemiddelen ondergebracht, evenals de medewerkers die geen ambtelijke status hebben. Zij volgen derhalve ook een andere cao: namelijk de cao voor de Afval en Milieu, GEO (Grondstoffen, Energie en Omgeving). Alle (loon)kosten van de BVF worden volledig doorberekend aan de Gemeenschappelijke Regeling. Het exploitatieresultaat is dus nihil. De activiteiten van het Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. vinden sinds 2005 in de Gemeenschappelijke Regeling plaats. Vanaf 2014 zijn hier de activiteiten van het Textiel sorteercentrum in ondergebracht. Voor deze bedrijven gezamenlijk wordt een geconsolideerde jaarrekening samengesteld.

Voor de dienstverlening aan bedrijven is er een separaat bedrijf opgezet zijnde de NV Reinigingsdiensten Rd4. Dit bedrijf heeft geen eigen personeel of activa en huurt deze merendeels in bij de GR Rd4 of het Facilitair Bedrijf B.V. welke voor deze dienstverlening de variabele kostprijs plus overheadtoeslag plus winstpslag doorberekent.

2. JAARREKENING

2.1 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgemaakt met inachtneming van de voorschriften van Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat vindt plaats o.b.v. historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarden.

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten echter toegerekend aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan componenten zoals ziektekostenpremie t.b.v. gepensioneerden en overlopende vakantiegeld- en verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Indien er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (bijvoorbeeld door reorganisaties) dient wel een verplichting opgenomen te worden.

Er zijn geen herrubriceringen geweest.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

De verkrijgingsprijs omvat de inkoopprijs en de bijkomende kosten.

De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten, welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend. In de vervaardigingsprijs kunnen voorts worden opgenomen een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente over het tijdvak dat aan de vervaardiging van het actief kan worden toegerekend; in dat geval vermeldt de toelichting dat deze rente is geactiveerd.

De verkrijgings- of vervaardigingsprijs wordt verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de vervaardigings- of verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het boekjaar na moment van in gebruikneming. Op gronden en terreinen wordt niet afgeschreven.

Voor de kosten van periodiek groot onderhoud is een voorziening gevormd.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Viottende activa

De vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

De liquide middelen en overlopende activa worden tegen nominale waarde gewaardeerd.

Eigen vermogen

De reserves zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

Onder de vaste schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De op korte termijn (binnen één jaar) verschuldigde aflossingen worden opgenomen onder de viottende passiva.

Voorziening groot onderhoud

De voorziening ter gelijkmatige verdeling van lasten voor groot onderhoud van gebouwen wordt bepaald op basis van de te verwachten kosten over een reeks jaren. De voorziening wordt lineair opgebouwd. Het uitgevoerde onderhoud wordt ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening verlofdagen GR

Wordt bepaald als het niet gelijkblijvende deel van het bovenwettelijke verlofsaldo zoals dat is bedoeld inzake het via de CAO-SGO gefaciliteerde verlofsparen.

Vlottende passiva

De netto vlottende schulden en de overlopende passiva worden tegen nominale waarde gewaardeerd.

Baten en lasten

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten worden slechts genomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Wet Normering Topinkomens

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de Beleidsregels toepassing WNT.

2.2 Balans

In euro's

	31-12-2023	31-12-2022
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa		
- investeringen met een economisch nut	15.368.664	12.870.695
Financiële vaste activa		
- kapitaalverstrekingen aan deelnemingen	36.311	36.311
- leningen aan deelnemingen	1.245.000	1.445.000
	-----	-----
	1.281.311	1.481.311
Vlottende activa		
Vorraden	76.700	62.428
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- uitzettingen in 's Rijks schatkist	1.494.297	7.128.241
- rekening-courant verhouding niet financiële instellingen	16.471.144	28.493.827
- overige vorderingen	337.655	381.992
Liquide middelen		
- kassaldi	5.842	19.185
- banksaldi	59.119	92.614
Overlopende activa		
- de van Europese overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel		
- Europese overheidslichamen	0	0
- het Rijk	0	0
- Overige Nederlandse overheidslichamen	0	0
- overige nog te ontvangen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	2.654.756	2.904.463
	-----	-----
	21.099.513	39.082.750
Totaal	----- =====	----- =====
	37.749.488	53.434.756

	31-12-2023	31-12-2022
PASSIVA		
Vaste passiva		
Eigen vermogen	3.319.748	2.858.648
Overige voorzieningen	519.167	858.975
Vaste schulden, met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		
- onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen	28.180.000	29.180.000
	-----	-----
	32.018.915	32.897.623
Vlottende passiva		
Netto-vlottende schulden, met een rentetypische looptijd korter dan één jaar		
- banksaldi	70	0
- overige schulden	2.729.879	16.097.838
Overlopende passiva		
- verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten		
gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume	3.000.624	4.439.295
- de van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren	0	0
- overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen	0	0
	-----	-----
	5.730.573	20.537.133
Totaal	37.749.488	53.434.756
	=====	=====

2.3 Toelichting op de balans

In euro's

ACTIVA

Vaste activa

Materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen

Voor een gedetailleerd overzicht van het verloop van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

	2023	2022
Boekwaarde per 01-01	12.870.695	12.242.313
Investerings	3.020.605	1.134.868
Afschrijvingen	-522.637	-506.486
Desinvesteringen	0	0
	-----	-----
Boekwaarde per 31-12	15.368.664	12.870.695
	=====	=====

De afschrijvingspercentages bedragen 0-10.

Onder de materiële vaste activa zijn grondposities opgenomen met een aanschafwaarde van € 7.241.162.

Over deze posities wordt niet afgeschreven.

De aanschafwaarde van de materiële vaste activa bedraagt per 31 december 2023 € 23.695.523.

De cumulatieve afschrijvingen bedragen per die datum € 8.326.859.

Financiële vaste activa

31-12-2023

31-12-2022

Kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen

Deelneming Rd4 Kringloop Bedrijf B.V.	18.160	18.160
Deelneming Rd4 Facilitair Bedrijf B.V.	18.151	18.151
	-----	-----
	36.311	36.311
	=====	=====

Leningen aan overige verbonden partijen

Lening GR aan Rd4 Kringloop Bedrijf B.V.	1.245.000	1.445.000
	-----	-----
	1.245.000	1.445.000
	=====	=====

Lening GR aan Rd4 Facilitair Bedrijf B.V. betrof een aan de Rd4 Facilitair Bedrijf B.V. verstrekte lening. Deze is ultimo 2018 omgezet en gesaldeerd in een rekening-courant verhouding waarvoor een overeenkomst is gemaakt en waarover afspraken zijn gemaakt over de te betalen of te ontvangen rente bij een saldo. De renteberekening geschiedt op basis van het te betalen bedrag aan rente over de langlopende leningen in het boekjaar per 1 januari van het jaar gedeeld door het totaal van de leningen per 1 januari van het jaar.

Reinigingsdiensten Rd4 GR verstrekt een lening ter financiering van roerende activa en het benodigde werkkapitaal aan het Rd4 Textiel sorteercentrum. Deze lening wordt verstrekt tegen een rentevergoeding welke voor 2022 is vastgesteld op 1,300% en is gekoppeld aan de mutatie besluit marktrente langlopende verplichtingen in de Staatscourant.

Er is geen voorziening gevormd omdat het negatief eigen vermogen van het Rd4 Textiel sorteercentrum is verrekend in de resultaatverdeling van de GR en het restbedrag vanuit de verkoop van de activa wordt gerealiseerd.

Viottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

31-12-2023

31-12-2022

Uitzettingen in 's Rijks schatkist met rentetypische looptijd korter dan 1 jaar.

1.494.297

7.128.241

Drempelbedrag

In principe dienen alle overtollige middelen in de schatkist te worden aangehouden. Afhankelijk van de omvang van de organisatie is er een minimumbedrag vastgesteld dat gemiddeld per kwartaal buiten de schatkist mag worden gehouden. Voor de GR Reinigingsdiensten Rd4 is dat € 1.000.000, het minimale bedrag.

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Alleen de liquide middelen die boven het drempelbedrag uitgaan dienen in de schatkist te worden aangehouden. In 2023 heeft geen overschrijding plaatsgevonden van het drempelbedrag.

In onderstaande tabel is te zien wat de benutting van het drempelbedrag schatkistbankieren gedurende de vier kwartalen van 2023 is geweest.

Bedragen x € 1.000

(1)	Drempelbedrag	1.000				
		Verslagjaar 2023				
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4	
(2)	Kwartaalcijfers op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	473	225	257	281	
(3a)=(1)>(2)	Ruimte onder het drempelbedrag	527	775	743	719	
(3b)=(1)<(2)	Overschrijving van het drempelbedrag	0	0	0	0	

(1) Berekening drempelbedrag

		Verslagjaar 2023
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	35.756
(4b)	Het deel van het begrotings-totaal <= 500 miljoen	35.756
(4c)	Het deel van het begrotings-totaal > 500 miljoen	0

(1)=(4b)*0,0075+(4c)*0,002 met een minimum van 1.000.000

(2) Berekening kwartaalcijfers op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen

		Verslagjaar 2023			
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)	42.575	20.435	23.641	25.889
(5b)	Dagen in het kwartaal	90	91	92	92
(2)=(5a)/(5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	473	225	257	281

Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen

rekening-courant Rd4 Facilitair Bedrijf B.V.	15.235.836	28.460.249	
rekening-courant Rd4 Kringloop Bedrijf B.V.	16.410	33.578	
rekening-courant NV Rd4	1.218.898	0	
	-----	-----	
	16.471.144		28.493.827

Over de rekeningcourantverhouding tussen de Gemeenschappelijke Regeling, de Facilitair Bedrijf B.V. en de Kringloop Bedrijf B.V. zijn geen rente afspraken dan wel afspraken over zekerheden en aflossingen gemaakt.

Overige vorderingen 337.655 381.992

31-12-2023 31-12-2022

Liquide middelen

Kas	5.842	19.185	
Bank BNG	0	591	
Bank	59.119	92.023	
	-----	-----	
	64.961		111.799
	-----		-----
	18.368.057		36.115.859
	=====		=====

Overlopende activa

31-12-2023 31-12-2022

De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel.

Vordering gemeenten	0	0	
Saldo begin boekjaar	0		1.131.975
Toevoegingen	0		0
Ontvangen bedragen	0		1.131.975
Saldo einde boekjaar	0		0

Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen

<i>Overige vorderingen</i>			
Nedvang bijdrage glas, papier & kunststof	2.563.923	2.857.227	
Overige vorderingen	90.833	47.236	
	-----	-----	
	2.654.756		2.904.463
	-----		-----
	2.654.756		2.904.463
	=====		=====

Bij Nedvang is een vordering van € 2.563.923 en een schuld van € 1.770.349, met per saldo een vordering van € 793.574.

PASSIVA

	2023	2022
Vaste passiva		
<u>Eigen vermogen</u>		
Saldo per 1 januari	2.858.648	4.494.919
Resultaatbestemming voorgaand boekjaar	0	0
Uitbetaling voorgaand jaar aan gemeenten	496.895	-419.695
Toevoeging bestemmingsreserve huisvesting	0	0
Onttrekking bestemmingsreserve huisvesting	0	-752.884
Toevoeging bestemmingsreserve duurzaamheid	286.230	142.429
Onttrekking bestemmingsreserve duurzaamheid	0	0
Resultaat lopend boekjaar cf paragraaf 2.4	-322.025	-606.121
Saldo per 31 december	3.319.748	2.858.648

Voorziening verlofdagen GR

Gerelateerd aan de CAO Gemeenten/SGO afspraken inzake verlof is het vereist om de verlofsaldi in een voorziening op te nemen. Conform Art 44 lid 3 BBV was dat voorheen niet toegestaan aangezien de aanname voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.

Saldo per 1 januari	110.604	0
Dotatie	0	110.604
Vrijval	-110.604	0
Onttrekking	0	0
	0	110.604

Voorziening groot onderhoud

De voorziening is gevormd voor toekomstige uitgaven van groot onderhoud aan het hoofdkantoor en de milieuparken. De voorziening is overwegend langlopend van aard. Opbouw is in 2012 gestart. In 2020 en 2021 is er tijdelijk een bestemmingsreserve gevormd aangezien er geen up to date beheersplan/onderhoudsplan meer aanwezig was.

Saldo per 1 januari	748.371	0
Overheveling bestemmingsreserve 2021	0	752.884
Dotatie	372.582	266.284
Onttrekking	-601.786	-270.797
	519.167	748.371

Bestemmingsreserve huisvesting

De bestemmingsreserve huisvesting is gevormd voor toekomstige uitgaven van groot onderhoud aan het hoofdkantoor en de milieuparken. De reserve is overwegend langlopend van aard. Opbouw is in 2020 gestart.

Saldo per 1 januari	0	542.884
Toevoeging uit resultaat 2021	0	210.000
Overheveling naar voorziening groot onderhoud	0	-752.884
Vrijval	0	0
Onttrekking	0	0
	0	0

Bestemmingsreserve duurzaamheid

De bestemmingsreserve duurzaamheid is gevormd voor toekomstige uitgaven aan duurzaamheid. De reserve is overwegend langlopend van aard. Opbouw is in 2022 gestart.

Saldo per 1 januari	142.429	0
Toevoeging	286.230	142.429
Vrijval	0	0
Onttrekking	0	0
	-----	-----
	428.659	142.429
	=====	=====

Gerealiseerd resultaat

Voor het voorstel resultaatverdeling over boekjaar € 322.025 negatief wordt verwezen naar de bijlage bij de jaarstukken.

Vaste schulden met een rentetypische looptijd langer dan 1 jaar

	31-12-2023	31-12-2022
Onderhandse leningen van binnenlandse banken en overige financiële instellingen		
Lening BNG	14.180.000	14.680.000
Lening NWB	14.000.000	14.500.000
	-----	-----
	28.180.000	29.180.000

Hoofdsom	Schuldrest	Leningtype	Looptijd	Einde	Rente %	Rentetype
7.000.000	7.000.000	Aflossingsvrij	15 jaar	2035	2,184%	vaste rente
6.500.000	3.120.000	Lineair	25 jaar	2035	4,805%	vaste rente
10.000.000	7.500.000	Lineair	25 jaar	2038	1,300%	vaste rente
7.000.000	7.000.000	Aflossingsvrij	20 jaar	2040	2,250%	vaste rente
6.000.000	4.560.000	Lineair	25 jaar	2042	1,495%	vaste rente
36.500.000	29.180.000					

1.000.000 Opgenomen onder kortlopende leningen korter dan 1 jaar (kortlopende aflossingsverplichting).

Vlottende schulden	31-12-2023	31-12-2022
---------------------------	------------	------------

Netto-vlottende schulden, met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betalingen komen, m.u.v. aan jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume.

Banksaldi

Bank BNG	70	0
----------	----	---

Overige schulden

Crediteuren	1.729.879	1.195.286
Kortlopende aflossingsverplichting	1.000.000	1.000.000
N.V. Reinigingsdiensten Rd4	0	13.902.552
	-----	-----
	2.729.879	16.097.838

Over het gemiddeld uitstaand saldo bij N.V. Reinigingsdiensten Rd4 wordt een rente van 2,126% (2022: 2,13%) in rekening gebracht.

Overlopende passiva

Nog te betalen / overige schulden

Overige vooruit ontvangen bedragen	51.097	53.180
Rente BNG	255.608	262.573
Vennootschapsbelasting	8.241	8.287
Pensioen- en vutpremie	5.173	8.395
Omzetbelasting	254.472	587.782
Loonbelasting	26.914	45.858
Nog te betalen aan gemeenten	438.923	1.526.689
Nedvang bijdrage glas, papier & kunststof	1.770.349	1.716.799
Diverse overige schulden	189.847	229.732
	-----	-----
	3.000.624	4.439.295

Bij Nedvang is een vordering van € 2.563.923 en een schuld van € 1.770.349, met per saldo een vordering van € 793.574.

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Leaseverplichting

Per jaareinde zijn er operationele leaseverplichtingen aangegaan ten bedrage van € 7.491 (2022: € 20.062).

Deze vervallen als volgt:

- Binnen 1 jaar	€	7.491
- tussen 1 en 5 jaar:	€	-

Overige verplichtingen

Er zijn geen overige contracten aangegaan waaruit verplichtingen voortvloeien.

Bankgarantie

Voor 2023 zijn er geen bankgaranties afgegeven.

Zekerheden jegens kredietinstellingen

Reinigingsdiensten Rd4 heeft in de geconsolideerde rekening-courant faciliteit een kredietarrangement met een maximum van € 5.000.000.

De rente bedraagt Euribor + 0,55%. N.V. Reinigingsdiensten Rd4 maakt tevens gebruik van de gestelde zekerheden.

Fiscale eenheid

Reinigingsdiensten Rd4 Gemeenschappelijke Regeling vormt tezamen met Rd4 Facilitair Bedrijf B.V. en Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. een fiscale eenheid voor de omzetbelasting. De vennootschap is hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschulden van de fiscale eenheid.

Pensioenvoorziening

De risico's die vanwege de bedrijfstakpensioenregeling bij de onderneming berusten komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening.

De dekkingsgraad van het pensioenfonds bedroeg per 31 december 2023: 110,5% (2022: 110,9%).

Milieuverontreiniging

De entiteit heeft de grond en het onroerend goed van milieupark Rijckholt verworven. In de grond van het milieupark zit verontreiniging waarvoor in de toekomst een saneringsverplichting kan ontstaan. Aangezien ten tijde van het opmaken van de jaarrekening geen zekerheid bestaat omtrent het ontstaan van deze verplichting in de toekomst en de eventuele hoogte van de verplichting, is geen voorziening gevormd.

VPB-verplichting (Vennootschapsbelasting)

GR Reinigingsdiensten Rd4 is belastingplichtig voor de vpb 'indien en voor zover zij een onderneming drijft'. Een groot deel van de activiteiten zijn echter vrijgesteld. Uitzondering hierop zijn de verkoop van rest(afval-)stromen en de dienstverlening aan de NV. De Belastingdienst heeft definitieve aanslagen opgelegd over de jaren tot en met 2021. Op dit moment zijn er geen afstemmingstrajecten of discussies met de Belastingdienst.

Overige

De zekerheden staan vermeld in artikel 28 van de statuten van de Gemeenschappelijke Regeling.

Artikel 28. Waarborg gemeenten

1. Elk der deelnemende gemeenten waarborgt de betaling der renten en aflossing van de door het lichaam op basis van de vastgestelde begrotingen en/of begrotingswijzigingen te sluiten geldleningen en in rekening-courant op te nemen gelden naar rato van de stemverhouding.
2. Indien uit het vorige lid bepaalde voor de deelnemende gemeenten betalingen voortvloeien, zullen deze door de deelnemende gemeenten onderling worden verrekend.

2.4 Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening en de toelichting

In euro's

	Begroting 2023		
	Baten	Lasten	Saldo
Programma:			
Reinigingsdiensten GR Rd4	35.755.587	35.469.357	286.230
Totaal programma's	35.755.587	33.675.556	2.080.031
Algemene dekkingsmiddelen:	-	-	-
Kosten van de overhead:	-	1.793.801	-1.793.801
Heffing voor de VPB:	-	-	-
Bedrag voor onvoorzien:	-	-	-
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	35.755.587	35.469.357	286.230
Mutaties reserves	-	286.230	-286.230
Gerealiseerd resultaat	35.755.587	35.755.587	-

	Realisatie 2023		
	Baten	Lasten	Saldo
Programma:			
Reinigingsdiensten GR Rd4			-
Totaal programma's	36.189.766	33.800.657	2.389.109
Algemene dekkingsmiddelen:			-
Kosten van de overhead:		1.919.768	-1.919.768
Heffing voor de VPB:		8.241	-8.241
Bedrag voor onvoorzien:	-	-	-
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten	36.189.766	35.728.666	461.100
Mutaties reserves	-496.895	286.230	-783.125
Gerealiseerd resultaat	35.692.871	36.014.896	-322.025

Analyse afwijkingen tussen de begroting en realisatie

Bij de begroting vergelijking wordt de begroting 2023 gebruikt zoals deze is opgenomen inde goedgekeurde begroting.

De omzet van het basispakket komt € 1.508.209 lager uit dan begroot als gevolg van de afrekening basispakket de zgn. variabele component wat dit jaar een voordeel voor de gemeenten betekent. De reden betreft lagere verwerkingskosten en logistiek En daarnaast afrekeningen uit voorgaande jaren voor PMD 2020 en 2022.

Het BOR-pakket/Pluspakket is € 1.010.380 hoger uitgekomen dan begroot vanwege de hogere omzet op met name straatreiniging, onkruidbestrijding en gladheidbestrijding. Bij straatreiniging betreft dit uitbreiding en van werkzaamheden en bij onkruid en gladheid heeft dit te maken met de seizoeninvloeden. Per saldo is de omzet van de deelnemende gemeenten € 497.830 lager dan begroot.

De omzet NV is € 24.289 lager uitgekomen en betreft de afrekening van stromen als papier en glas welke via de op en overslag worden afgewikkeld. Dit zit met name in de hogere prijsindexering op de kosten van de overslagdienstverlening. De marktprijs voor papier is stabiel en rond het begrote niveau gebleven. De prijzen van 2022 zijn ver uit het zicht verdwenen.

De omzet overige & burgers is € 459.433 hoger uitgekomen hetgeen vooral meer omzet uit de kringloopwinkels betreft.

We zien dat er meer aan uitbesteed werk is uitgegeven, dat wil zeggen dat we meer van de Facilitair B.V. hebben afgenomen en wel voor een bedrag van € 326.927 hoger dan begroot. Dit betreft vooral meer kosten door stijgingen van lonen, materialen en inzamelmiddelen.

De afschrijvingen bestaande uit de afschrijvingen op de gebouwen en inrichting wijken € 19.878 af van de begroting.

Bij de verwerkingskosten zijn we € 405.182 lager dan de begroting uitgekomen. Dit is vooral terug te voeren op de gunstigere verwerkingstarieven dan verwacht. Voor hout volgen we nu de EURID-marktindex wat maakt dat we daarop een voordeel behalen. Op papier halen we ook een voordeel ten opzichte van de begroting, al zit dat met name in minder aanbod. De metaalprijs is hoger geweest dan begroot.

Aanwending bedrag voor onvoorzien

Uit bovenstaand overzicht van baten en lasten blijkt dat er geen sprake is van een bedrag voor onvoorzien.

Overzicht incidentele baten en lasten

Alle opgenomen kosten zijn structureel van aard en incidentele baten en lasten zijn dan ook niet opgenomen.

Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

Vanaf 2022 wordt er een bijdrage per aansluiting betaald door de gemeenten welke in de bestemmingsreserve duurzaamheid wordt gedaan. In 2023 zijn er geen bedragen onttrokken uit de reserve. Er wordt nog gewerkt aan de juiste wijze van het vormgeven van ons wagenpark voor de langere termijn.

We hebben onze reserve huisvesting laten vrijvallen en vervat in de dotatie in de voorziening groot onderhoud. Daartoe is in 2022 ons nieuwe meerjaren onderhoudsplan door het algemeen bestuur vastgesteld.

Conform de systematiek van ons weerstandsvermogen vindt er vanuit ons resultaat ook mutatie daarvan plaats. het weerstandsvermogen zoals uiteengezet in de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing (paragraaf 1.2.1).

2.5 Bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld

	Realisatie 2023		
	Baten	Lasten	Saldo
Taakveld 7.3 Afval	36.189.766	33.800.657	2.389.109
Taakveld 0.3 Overhead		1.225.176	-1.225.176
Taakveld 0.5 Treasury		694.592	-694.592
Taakveld 0.9 Vennootschapsbelasting		8.241	-8.241
Taakveld 0.10 Mutatie reserves	-496.895	286.230	-783.125
Taakveld 0.11 Resultaat van baten en lasten	35.692.871	36.014.896	-322.025

2.6 Wet Normering Topinkomens verantwoording Gemeenschappelijke Regeling

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdiensten Rd4 van toepassing zijnde regelgeving: Het algemene WNT-maximum. Het bezoldigingsmaximum in 2023 voor Gemeenschappelijke Regeling Reinigingsdiensten Rd4 is € 223.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt voor de eerste 12 kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief. Alleen de op grond van de WNT van toepassing zijnde onderdelen zijn hieronder weergegeven. Dat wat niet van toepassing is, is buiten beschouwing gelaten.

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling.

Naam	R.E.J. Wetzels	W.C.H. Sijstermans	W.C.H. Sijstermans	
Functiegegevens	Directeur	Directeur	Adviseur*	Directeur
	Gegevens 2023	Gegevens 2023	Gegevens 2023	Gegevens 2022
Aanvang en einde functievervulling	1 okt t/m 31 dec	1 jan t/m 30 sept	1 okt t/m 31 dec	1 jan t/m 31 dec
Omvang dienstverband (in FTE)	1,000	0,800	0,800	0,800
Dienstbetrekking	Ja	Ja	Ja	Ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	38.725	114.661	38.760	145.302
Beloningen betaalbaar op termijn	4.759	16.999	5.666	23.012
Totaal bezoldiging	43.483	131.660	44.427	168.314
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	56.208	133.433	44.967	172.800
-/- onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedragen				N.v.t.
Bezoldiging	43.483	131.660	44.427	168.314
Het bedrag van de overschrijding	0	0	0	0
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

*Functionaris wordt aangemerkt als topfunctionaris tot uiterlijk 30-9-2027 in verband met eerdere functie als Directeur.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

In de tabel hieronder staan de topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.900 of minder, die in 2023 voor de Gemeenschappelijke Regeling werkzaam zijn geweest.

Naam	Functiegegevens	Gemeente
J.P.J. Hermans	Algemeen Bestuur	Beekdaelen
H.J. Janssen	Dagelijks Bestuur	Brunssum
M.J.G. Gerritsen	Algemeen Bestuur	Eijsden-Margraten
P.H.J. Franssen	Algemeen Bestuur	Gulpen-Wittem
C. Gelderblom	Algemeen Bestuur	Heerlen
M.M.L. van Drunen	Algemeen Bestuur	Kerkrade
G.G.J. Janssen	Dagelijks Bestuur	Landgraaf
W.J.H. Schleijpen	Algemeen Bestuur	Simpelveld
J.P. Verbeek-Benink	Dagelijks Bestuur	Vaals
P.J.J. Verbraak	Algemeen Bestuur	Voerendaal

2.7 Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid dagelijks bestuur,

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het dagelijks bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het algemeen bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en interne verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het algemeen bestuur op 10 januari 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het algemeen bestuur bepaald en bedraagt 3% (maximaal 3) van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 1.080.447.

Bevinding

Het dagelijks bestuur is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het algemeen bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het dagelijks bestuur ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

2.8 Gemiddeld aantal werknemers

In het boekjaar waren gemiddeld 8,96 fte's (2022; 10,68) werkzaam bij de GR Reinigingsdiensten Rd4.

Heerlen, 11 april 2024

G.G.J. Janssen
Voorzitter Dagelijks Bestuur

R.E.J. Wetzels
Secretaris/Directeur

CONTROLEVERKLARING

Vervolg accountantsverklaring

Vervolg accountantsverklaring

Vervolg accountantsverklaring

Vervolg accountantsverklaring

OVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

OMSCHRIJVING	Aanschaf- waarde per 1-1-2023	Inves- tering in boekjaar	Desinves- tering in boekjaar	Aanschaf- waarde per 31-12-2023	Afschrij- vingen t/m 1-1-2023	Afschrij- vingen in boekjaar	Desinves- teringaf- schrijvingen	Afschrij- vingen per 31-12-2023	Boek- waarde per 31-12-2023
GEBOUWEN EN TERREINEN									
Grond	6.799.882	441.281	0	7.241.162	0	0	0	0	7.241.162
Terreininrichting	5.784.010	2.160.003	0	7.944.013	2.586.920	167.577	0	2.754.497	5.189.516
Gebouwen	4.549.924	227.150	0	4.777.073	2.687.056	149.929	0	2.836.985	1.940.088
GG installaties	3.541.102	192.172	0	3.733.274	2.530.246	205.131	0	2.735.377	997.897
TOTAAL GEBOUWEN EN TERREINEN	20.674.918	3.020.605	0	23.695.523	7.804.222	522.637	0	8.326.859	15.368.664
TOTAAL VASTE ACTIVA	20.674.918	3.020.605	0	23.695.523	7.804.222	522.637	0	8.326.859	15.368.664

Resultaatverdeling

De verdeling van het resultaat per gemeente vindt plaats op basis van aantal aansluitingen. Daarbij wordt uitgegaan van het aantal aansluitingen in het begrotingsboek van het betreffende jaar.

Het minimaal benodigde weerstandsvermogen conform de beschreven methodiek zou bedragen € 2.082.500 (zijnde 1,4 x benodigde weerstandscapaciteit welke is berekend op € 1.487.500).

Het weerstandsvermogen eind 2022 bedroeg € 2.400.315 wat maakt een ratio maakt van 1,61 is en daarmee binnen 'ruim voldoende' valt. Dit betekent dat het weerstandsvermogen een berekend surplus kent van € 317.815 en er dus geen aanvullende stortingen noodzakelijk zijn.

Dat zou er op neer komen dat dan € 317.815 vrij kan vallen (positief) uit het weerstandsvermogen en het resultaat € 110.519 negatief tezamen € 207.296 positief verrekend zal worden met de gemeenten.

Netto resultaat GR Reinigingsdiensten Rd4 Enkelvoudig	-322.025
Correctie - Resultaat Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. (KLB)	192.979
Correctie - Resultaat Rd4 Kringloop Bedrijf B.V. (KLB) boekwaarde activa	-2.310
Resultaat GR Reinigingsdiensten Rd4 inclusief Kringloop Bedrijf B.V. (ten behoeve van bepaling uit te keren bedrag) Geconsolideerd	-131.356

Vanuit het resultaat van € -131.356 stellen we voor € -317.815 toe te voegen aan het weerstandvermogen
We stellen voor dit resultaat te verrekenen met de gemeenten

	Resultaat inclusief KLB per gemeente	Opgebouwd weerstands- vermogen tot en met 2022	Vrijval uit weerstands- vermogen	Overschot uit te keren 2023
Beekdaelen	-9.585	195.538	-43.580	33.995
Brunssum	-12.744	240.913	-38.870	26.125
Eijsden-Margraten	-10.377	176.153	-11.636	1.259
Gulpen-Wittem	-6.207	61.575	36.835	-43.042
Heerlen	-40.689	758.001	-112.915	72.226
Kerkrade	-20.930	380.749	-48.922	27.992
Landgraaf	-16.106	302.893	-47.548	31.442
Simpelveld	-4.472	87.635	-16.741	12.270
Vaals	-5.123	94.902	-13.677	8.554
Voerendaal	-5.122	101.956	-20.760	15.638
	-131.356	2.400.315	-317.815	186.459

Er is geen voorziening gevormd voor Rd4 Textiel sorteercentrum omdat het negatief eigen vermogen daarvan is verrekend in de resultaatverdeling van de GR en het restbedrag vanuit de verkoop van de activa wordt gerealiseerd.